

Принято  
на педагогическом  
совете МБУ ДО ОСЮТ  
протокол № 2 от 15.10.2015.

Согласовано  
советом родителей  
протокол № 2 от 07.10.2015

Утверждаю  
Директор МБУ ДО ОСЮТ  
Грашников А.И.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о совете родителей**  
**Муниципального бюджетного учреждения**  
**дополнительного образования**  
**ОДИНЦОВСКОЙ СТАНЦИИ ЮНЫХ ТЕХНИКОВ**

Приказ по ОСЮТ №99-8 от 15.10.2015 г.  
О введении в действие Положения о совете родителей  
МБУ ДО Одинцовской станции юных техников

2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о совете родителей**  
**Муниципального бюджетного учреждения**  
**дополнительного образования**  
**ОДИНЦОВСКОЙ СТАНЦИИ ЮНЫХ ТЕХНИКОВ**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 1 части 6 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.
- 1.2. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – совет родителей) – представительный орган, действующий в целях учета мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, совершенствования образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.
- 1.3. Совет родителей создается по инициативе родителей и избирается на общем собрании родителей.
- 1.4. Положение о совете родителей (далее – Положение) является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между Учреждением и родительской общественностью в соответствии с Уставом и настоящим Положением.
- 1.5. Совет родителей является органом общественного самоуправления и работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом и другими органами самоуправления.
- 1.6. Руководство деятельностью совета родителей осуществляет председатель, избираемый из числа родителей обучающихся (законных представителей).

**II. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

- 2.1. Основными функциями совета родителей являются:
- 2.1.1. Представление и защита законных прав и интересов обучающихся.
- 2.1.2. Защита прав и интересов родителей (законных представителей) обучающихся.
- 2.1.3. Обеспечение участия родителей (законных представителей) обучающихся в управлении Учреждением.
- 2.1.4. Содействие руководству Учреждения:
- в совершенствовании условий образовательного процесса;
  - в охране жизни и здоровья обучающихся;
  - в организации безопасных условий обучения, соблюдении санитарно-гигиенических правил и норм при осуществлении образовательного процесса;
  - в организации и проведении мероприятий;
  - во взаимодействии с общественными объединениями по интересам с участием обучающихся и родителей (законных представителей);
  - в свободном развитии личности;
  - в защите прав и интересов обучающихся.
- 2.1.5. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

**III. ЗАДАЧИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

- 3.1. Активное участие
- в воспитании у обучающихся уважения к работникам Учреждения, окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям (законным представителям) и старшим;

- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательных отношений, значения всестороннего воспитания ребёнка в семье;
- в подготовке к новому учебному году;
- в привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к организации внеклассной и внешкольной работы, общественной деятельности, технического творчества с обучающимися.

### 3.2. Содействие

- администрации Учреждения в выполнении обучающимися и контроле выполнения правил внутреннего распорядка;
- участникам образовательных отношений в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования, приобщении их к работе с технической, справочной литературой и другими источниками информации;
- законным представителям обучающихся в повышении их ответственности за выполнение обязанностей по воспитанию детей.

### 3.3. Оказание помощи

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения их детьми дополнительного образования;
- в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;
- в социальной защите обучающихся;
- администрации Учреждения в организации и проведении общих родительских собраний.

### 3.4. Взаимодействие

- с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности обучающихся;
- с другими коллегиальными органами управления в пределах своей компетенции.

3.5. Привлечение дополнительных средств на реализацию детских, педагогических и совместных проектов участников образовательного процесса.

## **IV. ПРАВА СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, совет родителей имеет право:

### 4.1. Обращаться

- к администрации и другим коллегиальным органам управления Учреждения и получать информацию о результатах рассмотрения обращений;
- в любые учреждения и организации по вопросам оформления возникновения, действия, приостановления и прекращения образовательных отношений.

4.2. Принимать участие в поддержке общественных инициатив, в совершенствовании и развитии обучения, в воспитании обучающихся.

### 4.3. Давать разъяснения и принимать меры

- по обращениям обучающихся и их родителей (законных представителей);
- по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства об образовании, Устава и локальных нормативных актов Учреждения.

4.4. Вносить предложения администрации Учреждения о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.5. Разрабатывать и принимать план своей работы.

4.6. Обсуждать перспективный план, программу развития Учреждения.

### 4.7. Принимать

- решение о прекращении своей деятельности;
- решение о прекращении полномочий своего председателя и его заместителя;

- участие (в лице председателя) в заседаниях педагогического совета, других органов коллегиального управления при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции совета родителей.

#### 4.8. Осуществлять

- выборы из своего состава председателя и заместителя;
- встречи с администрацией Учреждения (по мере необходимости);
- сбор предложений родителей (законных представителей) обучающихся к администрации и коллегиальным органам управления Учреждения;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- контроль создания необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

### **V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

#### 5.1. Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение плана работы Совета родителей;
- за исполнение принятых решений в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными нормативными актами Учреждения;
- за установление взаимопонимания между администрацией и законными представителями обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- за бездействие при рассмотрении обращений.

### **VI. ФОРМИРОВАНИЕ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕГО РАБОТЫ**

6.1. Совет родителей избирается из числа родителей (законных представителей) обучающихся на общем родительском собрании сроком на два учебных года.

6.2. На своем первом заседании вновь избранный состав совета родителей (законных представителей) выбирает из своего состава председателя и его заместителя.

6.3. Непосредственное руководство деятельностью совета родителей (законных представителей) осуществляет его председатель, который

- обеспечивает ведение документации совета родителей;
- координирует работу совета родителей и привлекаемых к его работе лиц;
- ведет переписку совета родителей;
- ведет заседания совета родителей;
- представляет администрации мнение совета родителей при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

6.4. В случае отсутствия председателя совета родителей, его обязанности исполняет заместитель председателя.

6.5. Совет родителей работает по плану, согласованному с администрацией Учреждения.

6.6. Заседания совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

6.7. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании совета родителей более половины его членов.

6.8. Решения принимаются простым большинством голосов членов совета родителей, присутствующих на заседании.

В случае равенства голосов решающим является голос его председателя.

В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации Учреждения.

6.9. Решения совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения коллегиальных органов управления, директора и педагогического совета Учреждения.

6.10. О своей работе совет родителей отчитывается перед общим собранием родителей (законных представителей) обучающихся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

## **VII. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

7.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов совета родителей.

Протоколы подписываются председателем и секретарем.

7.2. Протоколы хранятся в канцелярии Учреждения.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря совета родителей.