


Принято
на общем собрании
трудового коллектива
протокол от 30.08.2019 г. №2

Согласовано
Председатель Совета
учреждения

А.М. Борисевич

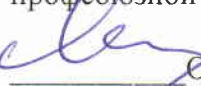
30 августа 2019 года

Утверждаю
Директор ОСЮТ

А.И. Гращенков



30 августа 2019 года

Согласовано
Председатель первичной
профсоюзной организации

О.А. Подобед

30 августа 2019 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда
в Муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
Одинцовской станции юных техников**

Приказ по ОСЮТ №78 от 30.08.2019г.
О введении в действие Положения об оплате труда в МБУ ДО ОСЮТ

2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда
в Муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
Одинцовской станции юных техников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Одинцовской станции юных техников (далее Положение) разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации, Положения об оплате труда работников Муниципальных образовательных учреждений Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденного Постановлением Главы Одинцовского муниципального района от 07.04.2014 г. № 25 – ПГл (в редакции Постановления от 29.08.2018 г. №145-ПГл), и других нормативно – правовых документов, регулирующих вопросы оплаты труда работников образования.

1.2. Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда работников МБУ ДО Одинцовской станции юных техников (далее – учреждение).

1.3. Зарботная плата работников учреждения включает в себя ставки заработной платы (должностные оклады), тарифные ставки, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

1.4. Фонд оплаты труда учреждения формируется в пределах объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

2. Установление ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок

2.1. Должностные оклады руководящих работников учреждения устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

2.2. Группы по оплате труда руководителей определяются, исходя из масштаба и сложности руководства, и устанавливаются в соответствии с Порядком отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей, утвержденным Комитетом по труду и занятости населения Московской области по представлению Министерства образования Московской области.

2.3. Ставки заработной платы (должностные оклады) педагогических работников учреждения устанавливаются в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

2.4. Должностные оклады специалистов учреждения, занимающих общеотраслевые должности, устанавливаются в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

2.5. Межразрядные тарифные коэффициенты, тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждения устанавливаются в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

2.6. Тарифные разряды по профессиям рабочих соответствуют тарифным разрядам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС).

3. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения

3.1. Норма рабочего времени, учебная нагрузка, порядок ее распределения в соответствии с Трудовым кодексом устанавливаются Правительством Российской Федерации.

3.2. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников устанавливается федеральным органом управления образованием.

3.3. Режим рабочего времени и времени отдыха непедагогических работников устанавливается коллективным договором с учетом Трудового кодекса Российской Федерации и трехстороннего соглашения.

3.4. Часы педагогической работы, проведенные сверх установленной нормы, не считаются сверхурочной работой.

3.5. Продолжительность рабочего времени работников учреждения, работающих по совместительству, устанавливается законодательством Российской Федерации.

3.6. Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю устанавливается методисту.

3.7. Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы устанавливается: 18 часов в неделю - педагогам дополнительного образования.

3.8. Право распределять учебную нагрузку предоставлено директору учреждения, который несет ответственность за ее реальность и выполнение каждым работником.

3.9. Педагогам дополнительного образования, работающим по образовательной программе 1-ого года обучения (144 часа), разрешается ведение дополнительных мелкогрупповых (5-7 человек) занятий из того же состава обучающихся по той же образовательной программе в течение двух учебных часов в неделю. Обучающиеся выбираются педагогом по условиям: по желанию учащихся; по усмотрению педагога для усвоения программы отстающими учащимися; по усмотрению педагога для работы с одаренными учащимися.

3.10. Педагогам дополнительного образования разрешается педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год, которая не является совместительством.

4. Порядок исчисления заработной платы (тарификация)

4.1. Месячная заработная плата педагогических работников учреждения определяется путем умножения ставки (оклада) заработной платы на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю. Установленная при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

Тарификация педагогических работников учреждения производится один раз в год. В случае, если учебными планами предусматривается разное количество часов на предмет по полугодиям, то тарификация осуществляется также один раз в год, но отдельно по полугодиям.

4.3. Педагогам дополнительного образования - совместителям заработная плата выплачивается разовыми часами за отработанные часы по таблице.

4.4. Руководящим работникам должностной оклад устанавливается с учетом группы по оплате труда руководителей образовательного учреждения и квалификационной категории.

5. Порядок определения уровня образования и стажа педагогической работы

5.1. Порядок определения уровня образования и стажа педагогической работы производится в соответствии с законодательством.

6. Повышение ставок заработной платы (должностных окладов)

6.1. Руководящим работникам и специалистам, работающим в организациях, расположенных в сельской местности, ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются на 25 процентов.

6.2. Ставки заработной платы (должностные оклады), установленные руководящим работникам и специалистам настоящим Положением, повышаются:

6.2.1. На 20 процентов работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

6.2.2. На 10 процентов:

работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

6.2.3. На 20 процентов:

руководящим работникам и специалистам учреждения, имеющим почетные звания "Народный учитель", "Заслуженный учитель" и "Заслуженный преподаватель" СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, "Заслуженный учитель Российской Федерации", "Народный учитель Российской Федерации", "Заслуженный работник образования Московской области";

руководящим работникам учреждений, имеющим другие почетные звания СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, Российской Федерации, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов "Народный", "Заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогических работников учреждения - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;

руководящим работникам, имеющим нагрудные знаки, наименование которых начинается со слов «Почетный работник», повышение оплаты труда производится только при условии соответствия наименования нагрудного знака профилю учреждения, а педагогическим работникам – при соответствии наименования нагрудного знака, начинающегося со слов «Почетный работник», профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;

руководящим работникам учреждения, имеющим почетные звания, не указанные выше, повышение оплаты труда производится только при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а специалистам учреждения – при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

6.3. При наличии у работника двух оснований (наличие почетного звания и ученой степени) повышение ставок заработной платы (должностных окладов) производится по одному основанию, предусматривающему наибольшее повышение в соответствии с настоящим Положением.

При наличии у работника нескольких почетных званий ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются за одно почетное звание по выбору работника.

6.4. Изменение размеров ставок заработной платы (должностных окладов) производится на основании приказа руководителя учреждения со дня наступления обстоятельств, являющихся основанием для изменения должностного оклада (тарифной ставки);

при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности - со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки заработной платы (должностного оклада);

при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссией;

при присвоении почетного звания - со дня присвоения почетного звания;

при присуждении ученой степени - со дня вступления в силу решения о присуждении степени.

6.5. В случаях, когда работникам учреждения предусмотрено повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок без учета повышения по другим основаниям.

6.6. Размеры других выплат работникам учреждения, устанавливаемые в процентах к ставкам заработной платы (должностным окладам) и тарифным ставкам, определяются исходя из ставки заработной платы (должностного оклада) и тарифной ставки и их повышений, предусмотренных настоящим разделом.

7. Доплаты и надбавки

7.1. При оплате труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются доплаты до 12 процентов должностного оклада (тарифной ставки).

Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем с учетом результатов специальной оценки условий труда и мнения представительного органа работников.

7.2. Администрация Одинцовского городского округа Московской области предусматривает средства на установление доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника учреждению в размере 15 процентов фонда оплаты труда педагогических работников данного учреждения.

Размеры доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, и порядок их установления, определяются учреждением в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно и устанавливаются локальным нормативным актом учреждения («Положением об установлении доплат за выполнение дополнительных работ, не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников»), с учетом мнения представительного органа работников.

7.3. Ежемесячная надбавка за использование в работе современных методов и моделей образовательных и инновационных технологий к ставкам заработной платы (должностным окладам) устанавливается педагогическим работникам в размере 25 процентов ставки заработной платы (должностного оклада).

8. Установление стимулирующих выплат

8.1. Администрация Одинцовского городского округа Московской области предусматривает учреждению средства на установление стимулирующих выплат в размере от 1 до 10 процентов фонда оплаты труда учреждения.

8.2. Учреждение в пределах выделенных бюджетных ассигнований на указанные цели самостоятельно определяет размер стимулирующих выплат и порядок их осуществления.

8.3. Установление стимулирующих выплат, в том числе премиальных выплат, работникам учреждения производится с учетом:

- показателей результатов труда, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения;

- целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утверждаемых локальным нормативным актом учреждения (Положением о надбавках стимулирующего характера работникам Одинцовской станции юных техников);

- мнения представительного органа работников учреждения.

8.4. Учреждение предусматривает следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

8.5. Размер ежемесячных стимулирующих выплат, направляемых за счет бюджетных средств на выплаты стимулирующего характера работникам, за исключением руководителя учреждения, устанавливается в размере до 1,5-кратного размера ставки заработной платы (должностного оклада), тарифной ставки.

8.6. Руководителю учреждения размер и порядок установления выплат стимулирующего характера определяется Управлением образования Администрации Одинцовского городского округа с учетом мнения представительного органа работников.

8.7. В целях повышения эффективности, результативности и качества работы педагогических, руководящих и иных работников учреждения, создания условий для проявления ими высокого профессионализма, творческой активности и инициативы допускается премирование работников учреждения в пределах средств экономии фонда оплаты труда учреждения.

Премирование руководителя учреждения осуществляется на основании Положения о премировании руководителей муниципальных образовательных учреждений Одинцовского городского округа, утвержденного Главой Одинцовского городского округа, согласованного с Муниципальным Управляющим Советом по развитию системы образования Одинцовского городского округа и организацией профсоюза Одинцовского городского округа работников народного образования и науки.

Премирование работников учреждения осуществляется на основании локальных актов учреждения, согласованных с представительным органом работников учреждения.

9. Выплаты социального характера

9.1. В связи с юбилейными датами работникам учреждения выплачивается единовременная премия в размере до двух должностных окладов при наличии экономии фонда оплаты труда.

9.2. Работникам выплачивается материальная помощь в случае смерти близких родственников и в связи с другими особыми обстоятельствами в размере до 10000 рублей при наличии фонда экономии оплаты труда.

9.3. Работникам учреждения при наличии экономии фонда оплаты труда выплачивается премия по итогам финансового года.

10. Установление порядка и условий почасовой оплаты труда

10.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждения применяется при оплате за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев.

10.2. Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической педагогической работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

10.3. Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления установленной месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

Приложение № 1
к Положению

Должностные оклады руководящих работников учреждения

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (в рублях)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Директор (начальник, заведующий) учреждения, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	24575	23520	22450	21390
	первую квалификационную категорию	23520	22450	21390	21005
2.	Заместитель директора (начальника, заведующего) учреждения, директор филиала, старший мастер, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	23365	22310	21255	20185
	первую квалификационную категорию	22310	21255	20185	19125

*) Заместителю директора по административно - хозяйственной работе, по безопасности, по должностным обязанностям которых не осуществляется аттестация на квалификационную категорию руководящей должности, установление должностного оклада осуществляется по строке «первая квалификационная категория» графы соответствующей группы оплаты труда руководителей.

Приложение № 2
к Положению

Ставки заработной платы (должностные оклады) педагогических работников учреждения

№ п/п	Должности педагогических работников	от 0 до 3 лет	от 3 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 до 20 лет	свыше 20 лет	1-я квал. категор.	высшая квал. категор.
		1.	Педагогические работники, имеющие высшее профессиональное образование:						
1.1.	<i>педагог дополнительного образования</i>	15735	17510	19060	19565	20070	20835	22885	24410
2.	Специалисты, имеющие высшее профессиональное образование с квалификацией «Бакалавр», незаконченное высшее профессиональное образование, среднее профессиональное образование:								
2.1.	<i>педагог дополнительного образования</i>	14460	15735	17510	19160	19565	19565	22885	24410

Приложение № 3
к Положению

Должностные оклады специалистов и служащих учреждения, занимающих общепромышленные должности

№ № п/п	Наименование должностей	Должностные оклады (в рублях)
1.	Специалисты:	
1.1.	- ведущий инженер	15595
1.2.	- механик	12525
1.3.	Специалист в сфере закупок: - ведущий специалист по закупкам - старший специалист по закупкам - специалист по закупкам	15595 15185 12525

Приложение № 4
к Положению

Тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждения

Наименование показателей	Разряды			
	1	2	3	4
Тарифные ставки (рублей)	7706	8023	8425	8808